



**ХЕРСОН
ВИЛЯЕТИНИНЪ
ГОЛОПРИСТАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬ ШЕЭР
БОЛЬГЕСИ
МЕМУРИЕТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОЛОПРИСТАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
ГОЛОПРИСТАНСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.05.2025

№ 114п

**О создании муниципального бюджетного
учреждения Голопристанского муниципального
округа Херсонской области
«Голопристанские ярмарки»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Голопристанского муниципального округа Херсонской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Администрации Голопристанского муниципального округа от 19.06.2024 года №005п, руководствуясь Уставом муниципального образования «Голопристанского муниципального округа Херсонской области» принятым решением Совета депутатов Голопристанского муниципального округа Херсонской области от 26.10.2023г. №023, Положением об Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальное бюджетное учреждения Голопристанского муниципального округа Херсонской области «Голопристанские ярмарки» (сокращенное наименование: МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки»).
2. Определить, что функции и полномочия учредителя МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки» осуществляет Администрация Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

3. Утвердить Устав МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
4. Определить, что основной целью деятельности - создаваемого юридического лица, является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий учредителя в сфере организации и проведения ярмарочных и фестивальных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. Назначить директором МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки»
- *****.
6. Директору МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки» - *****
осуществить необходимые юридические действия по государственной регистрации МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки» в качестве юридического лица, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7. Утвердить структуру и придельную штатную численность МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки» согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации



В.В. Титаренко

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

Голопристанского муниципального
округа Херсонской области от

«28.05.» 2025 № 11412

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения
Голопристанского муниципального округа
Херсонской области
«Голопристанские ярмарки»

Железный Порт
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Голопристанского муниципального округа Херсонской области «Голопристанские ярмарки», сокращенное наименование: МБУ ГМО ХО «Голопристанские ярмарки», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано муниципальным образованием Голопристанский муниципальный округ.

1.2. Учредителем Учреждения является Администрация Голопристанского муниципального округа. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами Херсонской области, нормативными и правовыми актами Голопристанского муниципального округа, осуществляет отдел экономического и инвестиционного развития, курортов и туризма Администрации Голопристанского муниципального округа.

1.3. Собственником имущества Учреждения является Администрация Голопристанского муниципального округа (Учредитель).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени, приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Херсонской области, нормативными правовыми актами Голопристанского муниципального округа, а также настоящим Уставом.

Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Херсонская область, Голопристанский муниципальный округ, село Железный Порт.

2. ПРЕДМЕТЫ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Херсонской области, нормативными правовыми актами

Голопристанского муниципального округа Херсонской области в сфере организации и проведения ярмарочных и фестивальных мероприятий.

2.2. Основной целью деятельности, для которой создано Учреждение, является проведение, координация проведения и обеспечение мероприятий по организации ярмарок выходного дня, региональных ярмарок, межрегиональных ярмарок, а также городских и муниципальных фестивальных мероприятий в Голопристанском муниципальном округе Херсонской области, перечень которых утверждается с Администрацией Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в п.2.2. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Организация и проведение ярмарок выходного дня, региональных ярмарок, межрегиональных ярмарок, выставок, фестивальных мероприятий.

2.3.2. Координация деятельности учреждений и организаций при подготовке и проведении ярмарок выходного дня, региональных ярмарок, межрегиональных ярмарок, фестивальных мероприятий, выставок, концертов, конкурсов.

2.3.3. Обеспечение работы горячей линии по предоставлению оперативной информации о работе ярмарок выходного дня, региональных ярмарок, межрегиональных ярмарок, а также фестивальных мероприятий, по обращениям граждан.

2.3.4. Приобретение торгового оборудования, в том числе для целей безвозмездной передачи указанного оборудования участникам ярмарочных и фестивальных мероприятий в период их проведения в установленном порядке.

2.3.5. Техническая эксплуатация торгового оборудования.

2.3.6. Комплексное содержание, а также капитальный, текущий и аварийный ремонт торгового оборудования, включая контроль качества выполненных работ.

2.3.7. Организация и проведение торгов на закупку торгового оборудования для организации и проведения ярмарочных и фестивальных мероприятий.

2.3.8. Организация и проведение торгов на выполнение работ по ремонту, содержанию и эксплуатации торгового оборудования, выполнение работ, поставку товаров и оказание услуг для нужд Учреждения.

2.3.9. Прочая деятельность по организации отдыха и развлечений.

2.3.10. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность.

2.3.11. Осуществление информационно-рекламной деятельности с целью популяризации и пропаганды реализуемых программ.

2.3.12. Организация обустройства ярмарочных и фестивальных площадок, в том числе:

- размещение торгового оборудования для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на площадках на период проведения на них ярмарочных и фестивальных мероприятий;

- освобождение площадок по окончании ярмарочных и фестивальных мероприятий;
- обеспечение электроснабжения и правил противопожарного и санитарного режима в период поведения ярмарочных и фестивальных мероприятий;
- организация размещения контейнеров для ТБО и биологических отходов их вывоза в период поведения ярмарочных и фестивальных мероприятий;
- обеспечение охранных мероприятий ярмарочных и фестивальных мероприятий в период их проведения;
- организация места нахождения администраций на площадках в период проведения ярмарочных и фестивальных мероприятий.

2.3.13. Оптовая и розничная торговля, в том числе торговля через агентов.

2.3.14. Предоставление услуг по оформлению помещений, деятельность по организации ярмарок, выставок, конгрессов.

2.3.15. Разработка, подготовка и проведение ярмарок, выставок, конгрессов, фестивалей, конкурсов, иных зрелищных фестивальных, культурно-зрелищных и культурно-досуговых программ, организуемых по решению, с участием или при поддержке Администрации Голопристанского муниципального округа.

2.3.16. Осуществление прочей деятельности по организации отдыха и развлечений с целью популяризации, и пропаганды реализуемых программ.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- складирование и хранение;
- розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культурного и религиозного назначения;
- предоставление туристических информационных услуг;
- предоставление туристических экскурсионных услуг;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

- предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию транспортных средств;
- розничная продажа алкогольной продукции;
- услуги по перевозке пассажиров и любых грузов транспортными средствами по территории РФ и за ее пределы. Транспортно-экспедиционное обслуживание пассажиров и грузов;
- разработка технологического задания на проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства и сооружений;
- организация оформления кадастровых и правоустанавливающих документов на земельные участки;
- ремонт основных средств, переданных предприятию на праве оперативного управления;
- проведение мобилизационных мероприятий по линии ГО и ЧС;
- посреднические услуги;
- услуги по осуществлению оптовых и розничных продаж комиссионными агентами;
- редакционно-издательская деятельность;
- сдача в аренду движимого (не отмеченного как особо ценное) имущества;
- предоставление организаторских и/или исполнительских услуг;
- распространение рекламных материалов, предоставление места для рекламы;
- консалтинговые услуги;
- маркетинговые исследования рынка в целях продвижения определённых групп товаров;
- найм и подбор персонала;
- аренда легковых автомобилей;
- аренда прочих машин и оборудования;
- аренда объектов недвижимости, движимого имущества;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов, обработка данных;
- рекламная деятельности;
- оказание координационных услуг между государственными и муниципальными учреждениями Голопристанского муниципального округа Херсонской области и автотранспортными предприятиями для проведения экскурсионной и культурно-досуговой деятельности;
- прокат телевизоров, радиоприемников, устройств видеозаписи, аудиозаписи подобного оборудования;
- прокат инвентаря музыкальных инструментов и оборудования для ведения досуга и отдыха;
- осуществление функции заказчика в случае отсутствия и (или) недостатка у учреждения производственных ресурсов, необходимых для выполнения работ;

- иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

- участие в хозяйственных обществах в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе деятельность по управлению (акциями) хозяйственных обществ.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления учреждением:

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами Российской Федерации, законами Херсонской области, нормативными правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор.

3.1.3. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.4. Директор имеет право передать часть своих полномочий заместителям на период его временного отсутствия.

3.1.5. Кандидатуры на должности главного бухгалтера Учреждения, заместителей и руководителей всех структурных подразделений Учреждения согласовываются с Учредителем.

3.2. Директор учреждения:

3.2.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается сроком на 5 лет.

3.2.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Херсонской области к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Директор организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых организациях, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

б) согласовывать с Учредителем штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность;

в) ежегодно обеспечивать раскрытие и размещение на официальном сайте Учреждения и Администрации Голопристанского муниципального округа сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора и заместителей директора учреждения;

г) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

д) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

е) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

ж) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

з) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ и оказанию услуг;

и) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

к) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

л) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

м) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и законами Херсонской области, нормативными правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

н) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

о) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

п) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами Херсонской области, правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа, Уставом, внесение государственным Учреждением Херсонской области денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

р) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, законами Херсонской области, правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области, настоящим Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

с) согласовывать с Учредителем кандидатуры на должности главного бухгалтера и руководителей всех структурных подразделений учреждения;

т) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

у) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

ф) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил

техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения:

х) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Голопристанского муниципального округа и Учредителем;

ц) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

ч) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Голопристанского муниципального округа Херсонской области, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5 Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, предоставляемые Учреждением из бюджета Голопристанского муниципального округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ);

- субсидии, предоставляемые Учреждением из бюджета Голопристанского муниципального округа Херсонской области на иные цели;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- иные источники, не запрещенные федеральными законами Российской Федерации.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, законами Херсонской области, правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области, настоящим Уставом, следующее:

- совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- внесение Учреждением денежные средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

- передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.9. Информация об использовании закрепленного за Учреждением государственного или муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами Российской Федерации, законами Херсонской области, правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, законами Херсонской области, правовыми актами Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Администрацией Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Голопристанского муниципального округа Херсонской области.

Приложение №2

к Постановлению Администрации
Голопристанского муниципального округа
от 28.05. 2025г. № 114п

Структура и штатная численность
муниципального бюджетного учреждения
Голопристанского муниципального округа
Херсонской области
«Голопристанские ярмарки»

№ п/п	Наименование должностей	Штатная численность
1	Директор	0,25 ТР
2	Главный бухгалтер	0,75 ТР
Итого:		1,0 ТР

ТР – обозначение должностей, не отнесенных к должностям муниципальной службы (технических должностей)