



**ХЕРСОН
ВИЛЯЕТИНИНЪ
ГОЛОПРИСТАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬ ШЕЭР
БОЛЬГЕСИ
МЕМУРИЕТИ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОЛОПРИСТАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ
ОБЛАСТИ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ
ГОЛОПРИСТАНСЬКОГО
МУНІЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА
ХЕРСОНСЬКОЇ
ОБЛАСТІ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2025 года

№ 35 п

**Об утверждении перечня должностей
муниципальной службы в администрации
Голопристанского муниципального
округа, предусмотренных статьей 12
Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

В соответствии со статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы в администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Перечень) (Приложение).

2. Установить, что гражданин, замещающий должность муниципальной службы в администрации Голопристанского муниципального округа, включенную в Перечень, в течении двух лет после увольнения с муниципальной службы:

2.1. имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течении месяца стоимостью более ста тысяч

рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Голопристанского муниципального округа Херсонской области и ее органах;

2.2. обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего постановления, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы;

3. Установить, что работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанного в подпункте 2.1. пункта 2 настоящего постановления, с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, определенные в прилагаемом Перечне, в течении двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора в администрацию Голопристанского муниципального округа Херсонской области в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Сотрудникам отдела кадровой работы администрации Голопристанского муниципального округа в установленном порядке ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем, с настоящим постановлением под роспись.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его в сети Интернет на официальном сайте администрации Голопристанского муниципального округа.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации.

Глава муниципального округа



В.В.Титаренко

Приложение
к постановлению главы Голопристанского
муниципального округа Херсонской области
от «14» 03 2025г. № 35 п

Утвержден
постановлением Главы Голопристанского
муниципального округа Херсонской
области от «14» 03 2025г. № 35 п

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей муниципальной службы в администрации Голопристанского
Муниципального округа, предусмотренных статьей 12
Федерального закона
от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»**

Высшие должности муниципальной службы:

- Первый заместитель главы администрации
- Заместитель главы администрации
- Руководитель аппарата администрации

Главные должности муниципальной службы:

- Помощник (советник) главы администрации
- Начальник управления
- Заместитель начальника управления
- Начальник самостоятельного отдела
- Заместитель начальника самостоятельного отдела
- Пресс-секретарь

Ведущие должности муниципальной службы:

- Начальник отдела в составе управления
- Заместитель начальника отдела в составе управления
- Заведующий сектором в составе управления
- Заведующий сектором в составе самостоятельного отдела

Старшие должности муниципальной службы:

- Главный специалист
- Ведущий специалист

Младшие должности муниципальной службы:

- Специалист 1 категории
- Специалист 2 категории
- Специалист